

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования городского
округа «Инта»
от 04 августа 2017 года N 8/15/16

Изменения и дополнения в Устав
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №20 «Белочка»
общеразвивающего вида

Инта, Республика Коми
2017 год

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН
<u>1021100857788</u>
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от <u>16.08.17</u>
ОГРН <u>217401198549</u>
Инта, Республика Коми, г. Сыктывкар
Должность
ФИО
Подпись

1. Пункт 1.2. Устава дополнить подпунктом 1.2.1. следующего содержания:
«1.2.1. Полное наименование Учреждения на коми языке: «Урпи» «Челядьёс сёвмёдан 20 №-а видзанін» школаодз велёдан муниципальной сёмкуд учреждение».
Сокращенное наименование Учреждения на коми языке: «Урпи» «Челядьёс сёвмёдан 20 №-а видзанін».»;
2. Устав дополнить пунктом 1.15. следующего содержания:
«1.15. Отношения Учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом и договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования (далее по тексту – Договор).»;
3. Устав дополнить пунктом 1.16. следующего содержания:
«1.16. Учреждение имеет право обрабатывать персональные данные работников, воспитанников Учреждения их родителей (законных представителей) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о персональных данных.»;
4. Устав дополнить пунктом 1.17. следующего содержания:
«1.17. Учреждение обеспечивает открытость и доступность согласно требованиям законодательства Российской Федерации с учетом требований о защите государственной тайны.»;
5. Устав дополнить пунктом 1.18. следующего содержания:
«1.18. Взаимодействие Учреждения с другими организациями и физическими лицами в сферах образовательной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Учреждение руководствуется, прежде всего, предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, муниципальным заданием Учредителя Учреждения, назначением имущества, закрепленного за Учреждением.»;
6. Раздел 2 Устава изложить в следующей редакции:
«2. Цели, задачи и виды деятельности учреждения.
2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере дошкольного образования в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и Республики Коми, муниципальными правовыми актами МОГО «Инта» и настоящим Уставом.
Основной целью Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.
2.1.1. Основными задачами Учреждения являются:
а) охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
б) обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
в) воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
г) взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития воспитанников;
д) оказания консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.
2.2. Основные виды деятельности Учреждения:
2.2.1. дошкольное образование (реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования).
2.2.2. присмотр и уход за детьми дошкольного возраста.
2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

а) реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

б) реализация дополнительных образовательных программ;

в) присмотр и уход за детьми дошкольного возраста.

2.4. Содержание образовательной деятельности в Учреждении определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой Учреждением самостоятельно.

2.5. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых не является основной целью деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах.

2.6. В Учреждении образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.»;

7. Пункт 4.1. Устава изложить в следующей редакции:

«4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Коми и настоящим Уставом. Управление Учреждением строится на принципах демократичности, открытости, профессионализма.»;

8. Пункт 4.10.1. Устава дополнить следующим содержанием:

« - Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины его состава. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.»;

9. Пункт 4.10.2. Устава изложить в следующей редакции:

«4.10.2. Компетенция Педагогического совета:

а) обсуждает Устав и локальные акты Учреждения, регламентирующие педагогическую деятельность, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

б) Принимает положения о профессиональных объединениях педагогов регулирующие образовательный процесс и взаимоотношения участников образовательной деятельности;

в) обсуждает и принимает основную образовательную программу дошкольного образования Учреждения, образовательные проекты для реализации в Учреждении, формы планирования воспитательно-образовательной и оздоровительной работы, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

г) определяет направления образовательной деятельности Учреждения;

д) обсуждает и принимает годовой план Учреждения по образовательной деятельности;

е) обсуждает и принимает образовательные или рабочие программы и рабочие программы дополнительных образовательных услуг;

ж) обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;

з) организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения;

и) рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

к) рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных и оздоровительных услуг;

л) заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в Учреждения;

м) подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год;

- н) заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности воспитанников к школьному обучению, отчеты специалистов, информацию о самообразовании педагогов;
- о) заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников;
- п) контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;
- р) организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;
- с) обсуждает вопросы поощрения и награждения педагогических работников Учреждения.»;

10. Пункт 4.11. Устава изложить в следующей редакции:

«4.11. Совет родителей.

4.11.1. Совет родителей создан в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса во взаимосвязи родителей и Учреждения, учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

4.11.2. Совет родителей является коллегиальным органом управления, собирается не реже двух раз в год.

4.11.3. Состав совета родителей формируется из членов родительских комитетов групп. Решения совета родителей считаются правомочными, если на нём присутствуют более половины его состава.

4.11.4. Совет родителей избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

4.11.5. Решение на совете родителей принимается простым большинством голосов. Заседания совета родителей оформляются протоколом. Книга протоколов совета родителей хранится в делах Учреждения постоянно и передается по акту.

4.11.6. Компетенция совета родителей:

- а) координирует действия родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
- б) координирует деятельность советов родителей в группах;
- в) совместно с заведующим Учреждения контролирует организацию качественного питания детей и их медицинского обслуживания;
- г) оказывает содействие в проведении совместных мероприятий;
- д) принимает участие в организации работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса Учреждения.»;

11. Пункт 4.12. Устава исключить;

12. Пункт 4.13 Устава исключить;

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на 4
листа
МП *[Signature]*

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью
на 4 листа
« 03 » август 20 г.
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 20 «Белочка»
 Н.А. Шилова